ACTA No. 0081			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN I.E. MAGDALENA FICHA 3150026 PROGRAMA TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.			
CIUDAD Y FECHA:	Sogamoso, 13 de abril 2026	**HORA INICIO:** 12:30 p.m.	**HORA FIN:** 1:30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Institución Educativa magdalena – Sogamoso Boyacá	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Minero – Regional Boyacá	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bienvenida e inicio de la jornada.
2. Entrega de los materiales de formación a los aprendices.
3. Socialización de recomendaciones para el uso adecuado y cuidado de los materiales.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la entrega formal de los materiales de formación a los aprendices del programa técnico en programación de software.
2. Promover el uso responsable y adecuado de los recursos entregados como apoyo al proceso formativo para el año 2026.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La jornada inicia con el saludo de la instructora, quien da la bienvenida a los aprendices del programa Técnico en Programación de Software, ficha 3150026, así como al docente acompañante. Durante este espacio, se resalta la importancia de los materiales de formación como herramientas fundamentales para el fortalecimiento de competencias, y se hace referencia que los materiales quedan a cuidado del colegio para ser administrados de manera adecuada según se requieran.

Posteriormente, se realiza la entrega organizada de los materiales, verificando que cada aprendiz reciba los elementos correspondientes. Durante este proceso, se brindan orientaciones relacionadas con el uso adecuado, el cuidado y la responsabilidad frente a los recursos entregados.

Se contó con la presencia del docente Sebastián Sarabanda, quien acompañó la jornada y participó en la verificación de los materiales. Asimismo, junto con la vocera de la ficha, se llevó a cabo la revisión para garantizar que la entrega se realizara conforme a lo establecido.

Los materiales de formación entregados fueron:

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	34 unidad
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	1 caja
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	190 unidad
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	110 unidad
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 kit
6	Set de paños microfibra	17 paños
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	2 kits
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad

La instructora también socializa las normas básicas para el manejo de los materiales, indicando que deben ser utilizados exclusivamente con fines académicos, evitando su deterioro o pérdida. De igual manera, se invita a los aprendices a reportar cualquier novedad relacionada con los elementos entregados.

Durante la actividad, los aprendices se mostraron atentos, participativos y comprometidos con el uso adecuado de los materiales, reconociendo su importancia dentro de su proceso formativo.

CONCLUSIONES

1. La entrega de los materiales se realizó de manera organizada, cumpliendo con los objetivos propuestos.
2. Se verificó, con el acompañamiento del docente Sebastián Sarabanda y la vocera de la ficha, que todos los materiales fueran entregados correctamente.

3. Los aprendices asumieron el compromiso de utilizar los recursos de manera responsable.
4. Se evidenció una actitud positiva y participativa durante la jornada.
5. Los materiales entregados contribuirán al fortalecimiento de las competencias en el proceso de formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Aura Milena Puerto Becerra	**Instructor Articulación**	**SI**	**N/A**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Figura 1.



Fuente: Dispositivo Galaxy A21s

Actividad: Entrega de materiales de formación a la vocera de la ficha 3150026 del programa Técnico en Programación de Software.

Figura 2.



Fuente: Dispositivo Galaxy A21s

Actividad: Materiales de formación entregados a los aprendices de la ficha 3150026 como apoyo al proceso de aprendizaje.

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Araque Amaya Cristian
Documento de identidad	T.I 1057589546
Correo electrónico	aacristian456@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.

Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Araque Amaya Cristian
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Bautista Cogua Edwin Duvan
Documento de identidad	TI. 1058355493
Correo electrónico	bautistacoguaedwinduvan@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

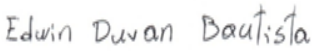
Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Bautista Cogua Edwin Duvan
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Becerra Orozco Laura Mariana
Documento de identidad	T.I 1054287800
Correo electrónico	lauramarianabecerra16@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Becerra Orozco Laura Mariana
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Bonilla Pereira Karoll Melisa
Documento de identidad	T.I 1058355085
Correo electrónico	karollmelisa11@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Bonilla Pereira Karoll Melisa
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Camacho Puentes Kevin Santiago
Documento de identidad	T.I 1057586581
Correo electrónico	milclaudia1822@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega

Aura Milena Puerto Becerra

Nombre del responsable

Firma del Aprendiz

Camacho Puentes Kevin Santiago

Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, p restación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Cogua Salamanca Carol Daniela
Documento de identidad	C.C 1057582258
Correo electrónico	dcogua68@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Cogua Salamanca Carol Daniela
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nvaacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los da tos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Cuta Acevedo Johan Santiago
Documento de identidad	T.I 1057981950
Correo electrónico	santiagocutaacevedo@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

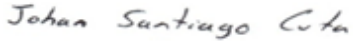
Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Johan Santiago Cuta Acevedo
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Daza Africano Cristian Felipe
Documento de identidad	T.I 1145424091
Correo electrónico	Chechitoninodaza@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

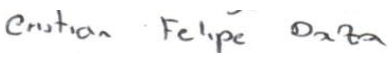
Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Daza Africano Cristian Felipe
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Fernandez Reina Dumar Alexis
Documento de identidad	T.I 1057587326
Correo electrónico	af4658328@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Pueto Becerra	Fernandez Reina Dumar
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA tr ate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Fonseca Sierra Andres Esteban
Documento de identidad	T.I 1054286666
Correo electrónico	fonsecasierraandresesteban2@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

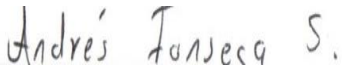
Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Pueerto becerra	Fonseca Sierra Andres Esteban
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	García Velandia Danna Salome
Documento de identidad	T.I 1095810914
Correo electrónico	garciavelandiadannasalome@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Garcia Velandia Danna Salome
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Guerrero Giron Brayan Danilo
Documento de identidad	T.I 1057589551
Correo electrónico	Brayanguerrerog1@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Guerrero Giron Brayan Danilo
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, apre ndiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Gutiérrez Flórez Ángelo Samit
Documento de identidad	T.I 1058355532
Correo electrónico	angelosam720@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

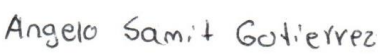
Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Gutiérrez Flórez Ángelo Samit
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Hernandez Daza Juan Camilo
Documento de identidad	T.I 1058355163
Correo electrónico	cd918194@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Hernandez Daza Juan Camilo
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Hernandez Hernandez Estiven Andrey
Documento de identidad	T.I 1058354849
Correo electrónico	hestiven015@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.

Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Hernandez Hernandez Estiven Andrey
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Hernandez Jimenez Johan Stiven
Documento de identidad	C.C 1029647432
Correo electrónico	johanstiven4262@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Hernandez Jimenez Johan Stiven
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Londoño Granados German Dario
Documento de identidad	T.I 1057589027
Correo electrónico	geda.london@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Londoño Granados German Dario
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Mancera Piracon Fredy Karley
Documento de identidad	T.I 1058354833
Correo electrónico	Mancera.karley@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Mancera Piracon Fredy Karley
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Martinez Gomez Karol Paola
Documento de identidad	T.I 1051980107
Correo electrónico	Karitolmartinez15@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.

Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Martínez Gómez Karol Paola
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Mendivelso Cely Juan Diego
Documento de identidad	T.I 1057982016
Correo electrónico	mendivelsojuan3@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Mendivelso Cely Juan Diego
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Moreno Beltran Santiago
Documento de identidad	T.I 1058354867
Correo electrónico	morenobeltransantiago41@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Moreno Beltran Santiago
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Orduz Renzi Francher Alexandra
Documento de identidad	T.I 1127953854
Correo electrónico	Alexaorduz.344@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Orduz Renzi Francher Alexandra
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Pardo Garzon Cristian Javier
Documento de identidad	T.I 1057982028
Correo electrónico	cristian.javier.op@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Pardo Garzon Cristian Javier
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Peña Pardo Yesid Josue
Documento de identidad	C.C 1054285525
Correo electrónico	yesidjosuep@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Peña Pardo Yesid Josue
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Ponguta Gomez Nikol Sofia
Documento de identidad	T.I 1057981455
Correo electrónico	sofigomez.p979@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Ponguta Gómez Nikol Sofia
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Reyna Medina Astrid Lorena
Documento de identidad	T.I 1145424653
Correo electrónico	astridloreme14@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Reyna Medina Astrid Lorena
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Rincon Pedraza Sharit Gabriela
Documento de identidad	T.I 1051475137
Correo electrónico	sharitpedraza58@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

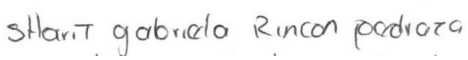
Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Rincon Pedraza Sharit Gabriela
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Rodríguez Urrutia Yina Valentina
Documento de identidad	T.I 1051474459
Correo electrónico	gina.valenxx@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Rodríguez Urrutia Yina Valentina
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Salcedo Chaparro Luis Eduardo
Documento de identidad	T.I 1145424638
Correo electrónico	luis.e.salcedo2009@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Salcedo Chaparro Luis Eduardo
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Salcedo Salcedo Mayerli
Documento de identidad	T.I 1054253401
Correo electrónico	mayerlysalcedosalcedo@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Salcedo Salcedo Mayerli
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Sua Duran Laura Daniela
Documento de identidad	T.I 1054253467
Correo electrónico	laurasua0711@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Sua Duran Laura Daniela
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Toledo Rojas Valeria Maria
Documento de identidad	T.I 1018516776
Correo electrónico	toledovaleria756@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Toledo Rojas Valeria Maria
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Uribe Medina Andres Yesid
Documento de identidad	T.I 1054286658
Correo electrónico	Ritzu1452@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Uribe Medina Andres Yesid
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Sogamoso – Boyacá Colegio Magdalena
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150026
Nombre completo	Velasco Fuentes Brayan Estiben
Documento de identidad	T.I 1057982025
Correo electrónico	Estivevelasco@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	CABLE CATg 6 INTERIOR 305 METROS ALEACION Composición: 60% aluminio y 40% cobre	9 metros	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	5 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	3 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 unidad	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Velasco Fuentes Brayan Estiben
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."